

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
priedas

## VILNIAUS R. PABERŽĖS ŠV. STANISLAVO KOSTKOS GIMNAZIJOS

### DIREKTORĖS JOLANTOS DRIUKIENĖS

#### METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. \_\_\_\_\_

Paberžė

#### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2018 metais gimnazijos pastatas buvo pilnai renovuotas, aprūpintas moderniomis ugdymo priemonėmis, mokymo procese tikslingai taikytos IT, pagėrėjo mokymosi rezultatai.

Kiekvienam mokiniui buvo teikiama kokybiška, praktine veikla besiremianti, mokinius įtraukiantis ugdymas ir savalaikė mokymosi pagalba, pagėrėjo gimtosios ir valstybinės kalbų ugdymo kokybė, aukštesni mokyklinių ir valstybinių brandos egzaminų rezultatai.

#### II SKYRIUS

#### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

##### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo organizavimą.	Iki 2018 m. gruodžio 31 d. 60 proc. gimnazijos bendruomenės narių, naudojant IQES Online Lietuva aktyviai dalyvauja mokyklos veiklos įsivertinime.  Iki 2018 m. birželio 20 d., atsižvelgiant į vidaus įsivertinimo išvadą, nustatyti prioritetinius ugdymo kokybės	<i>Gerai.</i> Iki 2018 m. gruodžio 31 d. 31-60 proc. gimnazijos bendruomenės narių, naudojant IQES Online Lietuva sudalyvavo mokyklos veiklos įsivertinime. <i>Patenkinamai.</i> Iki 2018 m. gruodžio 31 d. iki 30 proc. gimnazijos bendruomenės narių, naudojant IQES Online Lietuva sudalyvavo mokyklos veiklos įsivertinime. <i>Nepatenkinamai.</i> Gimnazijos bendruomenė nenaudoja IQES Online Lietuva sistemos.  <i>Gerai.</i> Iki 2018 m. birželio 20 d., atsižvelgiant į vidaus įsivertinimo išvadą, nustatyti prioritetiniai ugdymo kokybės gerinimo mokykloje uždaviniai. <i>Patenkinamai.</i> Atsižvelgiant į vidaus įsivertinimo išvadą,	Virš 50 proc. gimnazijos bendruomenės narių naudojant IQES Online Lietuva sudalyvavo mokyklos veiklos rezultatus.  Atsižvelgiant į vidaus įsivertinimo išvadą, iki 2018 m. birželio 20 d. nustatyti prioritetiniai ugdymo kokybės gerinimo

	<p>gerinimo mokykloje uždavinius.</p> <p>Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. sudaryta gimnazijos veiklos programa 2018-2019 m. m.</p>	<p>pavėluotai nustatyti prioritetiniai ugdymo kokybės gerinimo mokykloje uždaviniai.</p> <p><i>Nepatenkinamai.</i> Nustatyti prioritetiniai ugdymo kokybės gerinimo mokykloje uždaviniai neatsižvelgiant į vidaus įsivertinimo išvadas.</p> <p><i>Gerai.</i> Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. sudaryta gimnazijos veiklos programa 2018-2019 m. m. ir rugpjūčio mėnesį su ja supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p> <p><i>Patenkinamai.</i> Sudaryta gimnazijos veiklos programa 2018-2019 m. m. ir su ja vėliau nei rugpjūtį supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p> <p><i>Nepatenkinamai.</i> Nesudaryta gimnazijos veiklos programa 2018-2019 m. m.</p>	<p>mokykloje uždaviniai.</p> <p>Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. sudaryta gimnazijos veiklos programa ir rugpjūčio mėnesį su ja supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p>
<p>1.2. Tobulinti darbuotojų kvalifikaciją.</p>	<p>Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. sukurti darbuotojų veiklos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašą.</p> <p>Iki 2018 m. gruodžio 31 d. stebėti po 2 pamokas visų iki 5 metų dirbančių bei kuruojamų dalykų specialistų.</p> <p>Iki 2018 m. gruodžio 15 d. sudaryti 2019-2021 metų mokytojų</p>	<p><i>Gerai.</i> Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. sukurtas darbuotojų veiklos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas ir rugpjūčio mėnesį su juo supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p> <p><i>Patenkinamai.</i> Sukurtas darbuotojų veiklos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas ir su juo vėliau nei rugpjūtį supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p> <p><i>Nepatenkinamai.</i> Nesudarytas darbuotojų veiklos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas.</p> <p><i>Gerai.</i> Iki 2018 m. gruodžio 31 d. stebėtos po 1-2 pamokas visų iki 5 metų dirbančių bei kuruojamų dalykų specialistų.</p> <p><i>Patenkinamai.</i> Stebėta po 1 pamoką ne visų iki 5 metų dirbančių bei kuruojamų dalykų specialistų.</p> <p><i>Nepatenkinamai.</i> Nestebėtos iki 5 metų dirbančių bei kuruojamų dalykų specialistų pamokos.</p> <p><i>Gerai.</i> Iki 2018 m. gruodžio 15 d. sudaryta 2019-2021 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui</p>	<p>2018 m. rugpjūčio 22 d. sukurtas ir patvirtintas darbuotojų veiklos vertinimo ir įsivertinimo tvarkos aprašas ir 2018 m. rugpjūčio 31 d. su juo supažindinta gimnazijos bendruomenė.</p> <p>Iki 2018 m. gruodžio 31 d. stebėtos po 1-2 pamokas visų iki 5 metų dirbančių bei kuruojamų dalykų s</p> <p>2018 m. lapkričio 21 d. sudaryta 2019-2021 metų</p>

	ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programą.	specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa. <i>Patenkinamai.</i> Pavėluotai sudaryta 2019-2021 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa. <i>Nepatenkinamai.</i> Nesudaryta 2019-2021 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa.	mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa.
1.3. Sudaryti 2019-2022 metų gimnazijos strateginį planą.	Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. kartu su gimnazijos strateginio plano kūrimo darbo grupe parengti strateginio plano 2019-2022 metams projektą ir rugpjūčio mėnesį pristatyti gimnazijos bendruomenei.  Iki 2018 m. gruodžio 31 d. patvirtinti 2019-2022 metų gimnazijos strateginį planą.	<i>Gerai.</i> Iki 2018 m. rugpjūčio 20 d. kartu su gimnazijos strateginio plano kūrimo darbo grupe parengtas strateginio plano 2019-2022 metams projektas ir rugpjūčio mėnesį pristatytas gimnazijos bendruomenei. <i>Patenkinamai.</i> Kartu su gimnazijos strateginio plano kūrimo darbo grupe parengtas strateginio plano 2019-2022 metams projektas ir su juo vėliau nei rugpjūtį supažindinta gimnazijos bendruomenė. <i>Nepatenkinamai.</i> Nesudarytas gimnazijos strateginio plano 2019-2022 metams projektas.  <i>Gerai.</i> Iki 2018 m. gruodžio 31 d. patvirtintas 2019-2022 metų gimnazijos strateginis planas. <i>Patenkinamai.</i> Pavėluotai patvirtintas 2019-2022 metų gimnazijos strateginis planas. <i>Nepatenkinamai.</i> Nepatvirtintas 2019-2022 metų gimnazijos strateginis planas.	Kartu su gimnazijos strateginio plano kūrimo darbo grupe parengtas strateginio plano 2019-2022 metams projektas ir su juo 2018 m. gruodžio 12 d. supažindinta gimnazijos bendruomenė.  2019 m. sausio mėnesį patvirtintas 2019-2022 metų strateginis planas.
1.4. Stiprinti pilietišką ir dvasines vertybes per mokinių pilietinę ir dvasinę veiklą.	2018 m. gegužės mėnesį su grupe mokinių dalyvauti tarptautinėje jaunimo spartakiadoje „ <i>Młodość ponad granicami.</i> (Lenkija Komornikų valsčius)	<i>Gerai.</i> Grupė gimnazijos mokinių 2018 m. gegužės mėnesį dalyvavo ir gavo apdovanojimus tarptautinėje jaunimo spartakiadoje „ <i>Młodość ponad granicami.</i> <i>Patenkinamai.</i> Grupė gimnazijos mokinių 2018 m. gegužės mėnesį dalyvavo tarptautinėje jaunimo spartakiadoje „ <i>Młodość ponad granicami.</i> <i>Nepatenkinamai.</i> Mokiniai nedalyvavo tarptautinėje jaunimo spartakiadoje „ <i>Młodość ponad granicami.</i>	Grupė gimnazijos mokinių 2018 m. gegužės mėnesį dalyvavo ir užėmė II vietą tarptautinėje jaunimo spartakiadoje „ <i>Młodość ponad granicami.</i>

	Iki 2018 m. gruodžio mėnesio organizuoti pažintinę išvyką, skirtą gimnazijos globėjo 500-ioms mirties metinėms paminėti.	<i>Gerai.</i> Iki 2018 m. gruodžio mėnesio organizuota pažintinė išvyka, skirta gimnazijos globėjo 500-ioms mirties metinėms paminėti. <i>Patenkinamai.</i> Pavėluotai organizuota pažintinė išvyka, skirta gimnazijos globėjo 500-ioms mirties metinėms paminėti. <i>Nepatenkinamai.</i> Nesuorganizuota pažintinė išvyka, skirta gimnazijos globėjo 500-ioms mirties metinėms paminėti.	2018 m. lapkričio 8-12 d. organizuota pažintinė išvyka, skirta gimnazijos globėjo 500-ioms mirties metinėms paminėti.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Baigta gimnazijos pastato renovacija.	Mokymosi aplinka tapo saugesnė ir patrauklesnė.
3.2. Organizuota pažintinė išvyką į Lenkiją geriausia besimokantiems mokiniam.	Padidėjo mokymosi motyvacija.
3.3. Pateikta paraiška dalyvauti ŠMM integruoto gamtos mokslų 5-8 klasių projekte.	Nuo 2018 m. rugsėjo mėnesio gimnazija vykdo projektą, gamtos pamokos tapo įdomesnės.
3.4. Perėjimas prie etatinio pedagogų darbo apmokėjimo.	Parengtas ir patvirtintas pedagogų pareigybės aprašymas ir darbo apmokėjimo tvarka.

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Gilinti savo kompetencijas planuojant savo veiklą: kelti trumpalaikius ir ilgalaikius tikslus, plėsti gebėjimus diagnozuojant moksleivių pasiekimus.

6.2. Gilinti savo kompetencijas kaip dirbti komandoje ir perteikti šias kompetencijas savo vadovaujama kolektyvui: kaip savo vadovavimo veiklą sieti su gimnazijos ugdymo tikslais ir gilinti savo žinias apie naujas ugdymo strategijas.

Direktorė

Jolanta Driukienė

2019-01-18

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis
----------	---------------------	---------------------------------------------------------

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Tobulinti vadybines kompetencijas.	Tobulinti vadybines kompetencijas aktyviai dalyvaujant kvalifikacijos kėlimo renginiuose.	<i>Gerai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. 3 ir daugiau dienų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose ir dalijimasis gerąja patirtimi. <i>Patenkinamai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. 3 ir daugiau dienų dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose. <i>Nepatenkinamai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose 1-2 dienas.
9.2. Skatinti mokytoju kelti kvalifikaciją.	Visi gimnazijos pedagogai aktyviai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.  Iki 2019 m. gruodžio 31 d. stebėti po 2 pamokas visų mokytojų, įtrauktų į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2019-2022 metų atestacijos programą.	<i>Gerai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. 50 proc. ir daugiau gimnazijos pedagogų, dalyvavo 3 ir daugiau dienų kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. <i>Patenkinamai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. 30-49 proc. gimnazijos pedagogų, dalyvavo 3 ir daugiau dienų kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. <i>Nepatenkinamai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. mažiau negu 30 proc. gimnazijos pedagogų, dalyvavo 3 ir daugiau dienų kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.  <i>Gerai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. stebėtos po 1-2 pamokos visų mokytojų, įtrauktų į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2019-2022 metų atestacijos programą. <i>Patenkinamai.</i> Stebėta po 1 pamoką ne visų mokytojų, įtrauktų į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2019-2022 metų atestacijos programą. <i>Nepatenkinamai.</i> Nestebėtos mokytojų, įtrauktų į mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2019-2022 metų atestacijos programą pamokos.
9.3. Inicijuoti dalyvavimą finansuojamuose projektuose.	Iki 2019 m. gruodžio 31 d. dalyvauti programose ir projektuose, finansuojamose ne	<i>Gerai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. gimnazijos bendruomenė dalyvavo 3 ir daugiau projektuose.

	mokinio krepšelio lėšomis.	<i>Patenkinamai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. gimnazijos bendruomenė dalyvavo 1-2 projektuose <i>Nepatenkinamai.</i> Iki 2019 m. gruodžio 31 d. gimnazijos bendruomenė projekcinėje veikloje nedalyvavo.
9.4. Edukacinių erdvių modernizavimas ir įrengimas.	Sudaryti sąlygas mokiniams naudotis pilnai įrengta aktu sale ir ilsėtis.	<i>Gerai.</i> Iki gruodžio 31 d. pilnai aprūpinta aktų salė ir įrengtos naujos poilsio vietos. <i>Patenkinamai.</i> Iki gruodžio 31 d. nepilnai aprūpinta aktų salė ir neįrengtos naujos poilsio vietos. <i>Nepatenkinamai.</i> Iki gruodžio 31 d. neaprūpinta aktų salė ir neįrengtos naujos poilsio vietos.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1.
10.2.
10.3.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)