

**PABERŽĖS ŠV. STANISLAVO KOSTKOS GIMNAZIJOS
2018- 2019 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Vizija

Moderni, atvira, saugi, aukštos bendravimo kultūros gimnazija, ugdanti visavertę asmenybę, skatinanti nuolatinį tobulėjimą.

Misija

- Teikti kokybišką vidurinį išsilavinimą, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gebėjimus.
- Ugdyti harmoningą, sąžiningą asmenybę, gebančią integruotis visuomenėje.

2017 – 2018 m. m. gimnazijoje mokėsi 260 mokinių (162 – gimnazijoje, 17 – Pikeliškių pradinio ugdymo skyriuje, 41 – Anavilio ikimokyklinio ugdymo skyriuje, 40 – skyriuje Visalaukės mokykloje-daugiafunkciame centre). Iš jų:

- Ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse – 77 vaikų;
- 1-4 klasėse – 60 mokinių;
- 5-10 klasėse – 96 mokiniai;
- 11-12 klasėse – 37 mokiniai.

Kursą kartoti niekas nebuvo paliktas.

Vidurinį išsilavinimą įgijo 16 abiturientų.

Įvertinimas:

1-4 klasės – 60 mokinių:

- 18 – buvo įvertinti aukštesniu lygiu (30,00%) (2017 – 38,78%)

- 29 – buvo įvertinti pagrindiniu lygiu (48%) (2017 – 36,74%)
- 13 – buvo įvertinti patenkinamu lygiu (21,66%) (2016 – 24,49%)

5-IIG klasės – 96 mokiniai:

- 9-10 – 15 mokinių (15,62%) (2017 – 15,85%)
- 7-10 – 27 mokiniai (28,12%) (2017 – 26,83%)

III-IVG klasės – 37 mokiniai:

- 9-10 – 4 mokiniai (10,81%) (2017 - 0%)
- 7-10 – 11 mokinių (29,70%) (2017 - 33,33%)

Gimnazijoje ugdomi 9 specialiųjų poreikių mokiniai bendrose klasėse. Gimnazijoje dirbantys specialistai teikia šiems mokiniams specialiąją pedagoginę-psichologinę pagalbą.

Vidurinio ugdymo programą baigė 16 abiturientų. Brandos atestatai įteikti 16 abiturientų.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimas.

Pagrindinį išsilavinimą įgijo 18 mokinių (5 iš jų Skyriaus Visalaukės mokyklos-daugiafunkcio centro mokiniai).

Pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą gavo 1 mokinys.

Dalykas	Dalyvavo mokinių	Išlaikė	Vidurkis 2018 m. (Gimnazijos)	Vidurkis 2017 m.	Vidurkis 2016 m.
Lietuvių kalba (valstybinė)	18	18 (100%)	6,88	7,43	6,69
Lenkų kalba (gimtoji)	18	18 (100%)	7,72	8,43	6,88
Matematika	18	18 (100%)	5,88	6,57	6,44

Gimnazijoje dirbo 36 pedagogai, iš jų 2 mokytojai antraeilininkai, 1 – būrelių vadovas, 1 psichologė, 1 socialinė pedagogė, 2 logopedai, 1 spec. pedagogas, 2 bibliotekos darbuotojai, 1 mokytojos padėjėja.

Vilniaus r. Paberžės šv. Stanislavo Kostkos gimnazijos 2017-2018 mokslo metų veiklos programa, atsižvelgus į strateginius gimnazijos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, vidaus įsivertinimo išvadas nustato metinius gimnazijos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.

Didžiausios gimnazijos problemos 2017-2018 m. m.:

- * mažėja mokinių skaičius.
- * tėvų atsakomybės už vaiko mokymąsi ir elgesį įtakos mažėjimas;

Gimnazijos metinės veiklos programos rengimo šaltiniai:

- * Mokyklos nuostatai, ugdymo planas 2017-2018 mokslo metams;
- * 2017-2018 m. m. ataskaitos;
- * Mokinių, tėvų ir mokytojų apklausų analizė;
- * Gimnazijos tarybos nutarimai;
- * Metodinės tarybos ir metodinių grupių nutarimai.

GIMNAZIJOS VEIKLOS ANALIZĖ (SSGG) 2017 – 2018 M. M.

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gimnazijoje dirba kvalifikuoti specialistai, teikiama veiksminga pagalba mokiniams; 2. neformaliojo švietimo užsiėmimų įvairovė, jų pristatymas gimnazijos bendruomenei; 3. dalyvavimas konkursuose, festivaliuose, olimpiadose; 4. gimnazijos tradicijų puoselėjimas; 5. atviras gimnazijos bendradarbiavimas su kitomis mokyklomis, visuomeninėmis organizacijomis ir įstaigomis, įdomūs popamokiniai renginiai; 6. įvestas elektroninis dienynas; 7. mokyklinis autobusiukas; 8. šiuolaikiškai suremontuotas gimnazijos pastatas; 9. darbas viena pamaina; 10. mokinių profesinis orientavimas 11. kompiuterizuoti visi kabinetai, yra interneto ryšys, interaktyvios lentos. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuolatinių rėmėjų stoka; 2. mokinių mokymosi motyvacijos, atsakomybės, savarankiškumo stoka; 3. dalis mokytojų domisi tik savo mokomuoju dalyku; 4. tėvų pasyvumas bendradarbiaujant su gimnazija; 5. neaptverta gimnazijos teritorija, nėra stebima vaizdo kameromis.

Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Papildyti neformaliojo švietimo programų įvairovę; 2. integruoti į pamokas Švietimo ir mokslo ministerijos rekomenduojamas įvairias prevencines programas; 3. aktyvinti IKT panaudojimą ugdymo procese; 4. nuolat tobulinti mokytojų ir vadovų kvalifikaciją; 5. pagerinti gimnazijos materialinę bazę; 6. dalyvavimas tarptautiniuose projektuose, programose. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mažėjantis mokinių skaičius dėl kintančios demografijos ir tėvų emigracijos; 2. mokinių motyvacijos silpnėjimas; 3. tėvų atsakomybės už vaiko mokymąsi ir elgesį įtakos mažėjimas; 4. mokinių sveikatos būklės pablogėjimas; 5. hiperaktyvių mokinių skaičiaus padidėjimas.

II. 2017-2018 MOKSLO METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2017-2018 mokslo metų veiklos programą, veiklos prioritetas buvo vienas: „Ugdymo kokybės tobulinimas ir kiekvieno sėkmė“. Šiam prioritetui įgyvendinti išskirti 2 metiniai tikslai:

- 1 tikslas: Tobulinti ugdymo kokybę atsižvelgiant į mokinių gebėjimus.
- 2 tikslas: Asmenybės ūgtis dinamiškoje ir atviroje ugdymo(si) aplinkoje

Siekiant šių tikslų 2017-2018 m. m. pirmajame pusmetyje buvo skiriamas dėmesys mokymąsi skatinančių, inovatyvių mokymo metodų panaudojimui, dalykų metodinėse grupėse vykdoma patirties sklaida, kuri aptarta metodinėje taryboje, mokytojų tarybos posėdyje. Gimnazijos vadovai lankėsi pamokose ir stebėjo, kokius mokymąsi skatinančius metodus mokytojai naudoja, kokią įtaką jie turi mokinių pasiekimų rezultatams. Apibendrinant buvo padaryta išvada, kad mokymo(si) metodų pasirinkimas priklauso nuo mokomojo dalyko, temos, tikslų, uždavinių, mokytojo darbo stiliaus, mokinių amžiaus, subrendimo. Mokytojams rekomenduota taikyti naujesnius ir įvairesnius mokymąsi skatinančius metodus, skatinant mokinius kritiškai mąstyti, siekiant žinių ir gebėjimų dermės. Ugdymo patrauklumą ir efektyvumą didina pamokos, vykstančios virtualioje erdvėje ir netradicinėje aplinkoje, kuri gali būti už gimnazijos ribų arba išnaudojant įvairias gimnazijos erdves: muziejų, biblioteką, skaityklą, bendrabučio patalpas, lauko žaidimų aikštes. 50% mokytojų yra vedę pamokas netradicinėse erdvėse. 2017-2018 m. m. mokytojai buvo kūrybingi ir iniciatyvūs, o mokiniai pakankamai aktyviai priėmė informaciją ir mokėsi netradicinėse erdvėse.

Siekiant diferencijuoti ugdymą, didinti mokymosi motyvaciją buvo sudaromos mokiniams galimybės rinktis dalykų ugdymo programas, modulius, stengiamasi tenkinti jų individualius poreikius. Todėl gimnazijoje 2017-2018 m. m. maksimaliai išnaudotos visos ugdymo plano teikiamos valandos. Laikinosios grupės III-IV klasėse sudarytos pagal mokinių pasirinkimus, poreikius. Ugdymo procese buvo skiriamas dėmesys diferencijuojant užduotis tiems mokiniams, kurie siekia aukščiausių mokymosi rezultatų (kreipiant dėmesį į neprogramines užduotis).

Ugdymo patrauklumas ir efektyvumas susijęs ir su neformaliojo švietimu. 2017-2018 m. m. neformaliojo švietimo valandos panaudotos meninei raiškai, sportinei veiklai, informacinių technologijų panaudojimo kompetencijų tobulinimui. Dėl neformaliojo švietimo poreikio ir veiklos tobulinimo įvykdyta mokinių apklausa, kuri apibendrinta ir aptarta metodinėje taryboje. Ugdant mokinių atsakomybę už savo mokymąsi, skirtas dėmesys mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymui ir plėtojimui, mokymosi ir pamokų lankomumo rezultatų

aptarimui per klasių valandėles. Atlikta 2016-2017 m. m. ir 2017-2018 m. m. I pusmečio ir metinė ataskaitų lyginamoji analizė, suskaičiuotos praleistos pamokos, įvertintos tendencijos. Tyrimo rezultatai aptarti mokytojų tarybos posėdyje. Prevencinę veiklą, integruotą į ugdymo procesą, vykdė dalykų mokytojai, klasių auklėtojai ir Vaiko gerovės komisija, kurios tikslas buvo padėti mokiniui, turinčiam mokymosi ar kitokių sunkumų, bei išsiaiškinti nepažangumo bei prasto lankomumo priežastis. Pokalbio kviesti trijų mokinių tėvai. Palaikytas su mokiniais grįžtamasis ryšys, ieškota efektyvių poveikio priemonių.

Įgyvendinant karjeros ugdymo programą siekta mokinių motyvacijos didinimo. Mokiniam organizuoti susitikimai su įvairiu universitetu, kolegijų ir profesiniu mokyklų atstovais.

Gimnazijoje vyksta tradiciniai renginiai, įvairios akcijos, viktorinos, konkursai. Dalis renginių organizuojama rajoninių, mokyklų mastu.

Gimnazijos mokytojų iniciatyva mokiniai aktyviai dalyvavo mokyklinėse dalykinėse olimpiadose, skaitovų konkursuose, olimpiadose ir konkursuose už gimnazijos ribų. Gimnazijoje buvo organizuotos mokyklinės dalykinės olimpiados: matematikos, geografijos, fizikos, chemijos, biologijos, informacinių technologijų. Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, būrelių vadovai organizavo edukacines, pažintines ekskursijas gimnazijos mokiniams

OLIMPIADOS

Olimpiada	Prizinė vieta
Lietuvių kalbos tautinių mažumų rajoninė olimpiada	-
Lietuvos mokinių 66-osios matematikos olimpiada	-
Rajoninė anglų kalbos olimpiada	-
Rajoninė lenkų kalbos ir literatūros olimpiada	-
Rajoninė istorijos olimpiada	-
Rajoninė rusų (užsienio) kalbos olimpiada	-
Rajoninė 29-oji geografijos olimpiada	-
Mažoji matematikos olimpiada	-
Rajoninė biologijos olimpiada	-
XXVIII Lenkų kalbos ir literatūros respublikinė olimpiada	-
Mažoji anglų kalbos olimpiada	-
Lenkų kalbos mini olimpiada 8 klasėms	I vieta
Rajoninė chemijos olimpiada	-
Dailės olimpiada	-
Regioninių mokyklų/gimnazijų rusų (užsienio) kalbos olimpiada	-
Regioninių mokyklų/gimnazijų rusų (užsienio) kalbos olimpiados meninio skaitymo konkursas	-

KONKURSAI

1. Rajoninis konkursas „Raštingiausias mokinys“ – II vieta.
2. Konkursas „Mes – Lietuvos vaikai“ – I vieta.
3. Konkursas „Darbšti bitė neturi laiko liūdesiui“. – I vieta.
4. Konkursas „Poezijos šventė“ – III vieta.
5. Rajoninės saugaus eismo varžybos „Šviesoforas“.
6. Konkursas „Czy znasz historię Polski“. – V. Šileiko pateko į geriausių mokinių dešimtuką.
7. Pilietiškumo projektas „Tėvynės vardas Lietuva“.
8. Rajoninis skaitovų konkursas „Kresy – 2017“.
9. Konkursas „Rašau be klaidų“.
10. Tarptautinis dailės konkursas „Sercem zawsze przy Polsce“ – I vieta.
11. Respublikinis fotografijos konkursas „Lietuvos piliakalniai“ – pagyrimo raštas.
12. Tarptautinis fotografijos konkursas „Kresy wczoraj i dziś“ –II vieta.
13. Respublikinis dailės konkursas „Dwory Polskie“ – I vieta.
14. Projektas „Kalbų Kengūra 2017“ – 3 auksiniai, 5 sidabriniai ir 4 oranžiniai diplomai.
15. Projektas „Istorijos Kengūra 2017“ – 2 sidabriniai ir 1 oranžinis diplomai.
16. Projektas „Geografijos Kengūra 2017“ – 5 auksiniai, 4 sidabriniai ir 1 oranžiniai diplomai.
17. Tarptautinis konkursas „Znasz li ten kraj“ – ekskursija mokiniams į Lenkiją.
18. Zoninis konkursas „Narodowe czytanie“ – I vieta.
19. Zoninis lenkų kalbos raiškaus skaitymo konkursas – II vieta.

SPORTAS

1. Futbolo 5x5 zoninės varžybos.
2. Kvadrato zoninės varžybos.
3. Tinklinio finalinės varžybos (mergaitės).
4. Smiginio finalinės varžybos.
5. Šaškių (paprastų) finalinės varžybos.
6. Lengvosios atletikos estafečių finalinės varžybos.
7. XV tarptautinė jaunimo spartakiada „*Młodość ponad granicami*“ – II vieta.

FESTIVALIAI

1. IV Rajoninis mokyklinių teatrų festivalis „Mim“ – I vieta.
2. XXI mokyklinių teatrų festivalio finalinis renginys.
3. V Tarptautinis Teatrų Festivalis „Dotknij Teatru 2018“, skirtas Lenkijos Respublikos Nepriklausomybės 100-ėčiui paminėti – pagyrimo raštas.
4. Respublikinis vaikų ir jaunimo etnokultūrinis festivalis „Smagu kartu“.

Gimnazijos choras 2017-2018 m. m. koncertavo parapijos šventėje, senelių globos namuose, teatro studija „Przyjaciele“ rengė pasirodymus Anavilio vaikų darželyje, Visalaukės daugiafunkciame centre.

2017-2018 m. m. gimnazijos mokiniai dalyvavo tarptautinėse projektuose: „Pro laisvės langus“, „Nie ma radości bez niepodległości“.

Gimnazijos mokiniams buvo organizuotos ekskursijos, išvykos į: Vilnių, Europos parką, Lietuvos Nacionalinę Dramos Teatrą, Multikiną, Vilniaus Gedimino technikos universitetą, Lietuvos parodų kongresų centrą Litexpo, Lietuvos Respublikos seimą, Lietuvos nacionalinį dramos teatrą, į Rygą, prie Baltijos jūros, Nacionalinę dailės galeriją, Sarbinovo miestelį Lenkijoje, ekskursiją į Pabrądę, bitininkystės objektus Trakuose.

1 lentelė. Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai:

Dalykas	Laikė mokinių	Išlaikė 9 – 10	Išlaikė 7 – 8	Išlaikė 4 – 6	Vidurkis 2018 m.	Vidurkis 2017 m.	Vidurkis 2016 m.
Lietuvių kalba ir literatūra	12	-	-	12 (100%)	4,66	5,1	4,5
Lenkų kalba (gimtoji)	16	4 (25%)	8 (50%)	4 (25%)	7,62	7,84	8

2 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai:

Dalykas	Laikė mokinių	Išlaikė 1 – 49	Išlaikė 50 – 100	Vidurkis 2018 m.	Vidurkis 2017 m.	Vidurkis 2016 m.	Neišlaikė	Neatvyko
Lietuvių kalba ir literatūra	4	3 (75,00%)	1 (25,00%)	43,75	38,66	24,66	-	-
Rusų kalba (užsienio)	1	-	1 (100%)	100	93,33	92,42	-	-
Anglų kalba (užsienio)	3	-	3 (100%)	70	67	54,28	-	-
Matematika	4	4 (100%)	-	25,25	32	38	-	-
Fizika	1	1 (100%)	-	28	-	65	-	-
Istorija	3	1 (33,33%)	2 (66,66%)	59	-	28,33	-	-

3 lentelė. Abiturientų įstojimas:

	Abiturientų skaičius	Įstojo į universitetus		Įstojo į kolegijas/ aukštąsias mokyklas		Viso: %	Įstojo į profesines mokyklas/ profesinio rengimo centrus		Dirba		Išvyko į užsienį		Neįstojo	
		skaičius	%	skaičius	%		skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%	skaičius	%
2018 m.	16	3	18,75	4	25	43,75	7	43,75	1	6,25	1	6,25	-	-
2017 m.	13	2	15,4	1	7,7	23,1	4	30,8	5	38,4	1	7,7	-	-

III. GIMNAZIJOS VEIKLOS PRIORITETAS 2018-2019 MOKSLO METAMS

Pažangos skatinimo sistemos tobulinimas bei susitarimų laikymasis ir kiekvieno mokinio ūgtis.

IV. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslai	Uždaviniai
1. Mokinio ūgties ir pažangos skatinimo sistemos kūrimas.	1.1.Mokinio kūrybiškumo skatinimas. 1.2.Mokinio vertinimo/įsivertinimo aprašo tobulinimas ir vykdymas.
2. Dialogo ir susitarimų kultūros puoselėjimas.	2.1. Gimnazijos bendruomenės susitarimų tobulinimas. 2.2. Tėvų įsitraukimas į gimnazijos veiklą.

2018 – 2019 M. M. TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS VEIKLOS TURINYS

Veiklos turinys	Data	Atsakingas	Laukiamas rezultatas
Tikslas. Mokinio ūgties ir pažangos skatinimo sistemos kūrimas.			
1.1.Uždavinys. 1.1. Mokinio kūrybiškumo skatinimas.			
Teminių planų pristatymas Ilgalaikiai dalykų planai, ugdymo planai, dera su BP, numatomi integraciniai ryšiai, vertinimo kriterijai, įgyjamos kompetencijos, profesinis informavimas. Rengiami išsamūs pamokų planai.	Rugsėjo mėn.	J. Driukienė -gimnazijos direktorė V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Nuoseklus ugdymo turinio išdėstymas, struktūruotas pamokos planavimas, racionalus laiko paskirstymas, individualus vertinimas – geresnė pamokos kokybė, ugdymo turinio pritaikymas geresni ugdymo(-si) rezultatai, mokymosi motyvacija.

		A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
Vedamos integruotos dalykų pamokos.	Per mokslo metus Pagal metodinių grupių planus	Dalykų mokytojai	Planavimas orientuotas į rezultatą, mažinamas krūvis.
Suorganizuoti po 1 atvirą pamoką netradicinėje aplinkoje pagal numatytą grafiką. Pamokų stebėjimas – Gerosios patirties sklaida „Mokytojo profesionalumas individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį ir mokinių veikas pamokoje“.	Per mokslo metus Pagal metodinių grupių planus	Dalykų mokytojai	Mokytojai pasidalins gerąja darbo patirtimi. Gerės grįžtamasis ryšys pamokoje.
Mokymosi medžiagą pamokoje sieti su gyvenimo praktika, vaikui pažįstama aplinka.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai Metodinės grupės pirmininkai V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokytojai aktualizuos ugdymo turinį, jį sies su vaikui pažįstama aplinka, mokinys matys pamokos medžiagos praktines panaudojimo galimybes.
Siekiant praktiškai pritaikyti teorines žinias, mokytojams pamokoje skirti užduotis praktinio taikymo įgūdžiams formuoti.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Mokiniai sąmoningai ir aktyviai besimokys, nes suvoks akademinę žinių praktinę naudą, gebės jas susieti su pažįstama aplinka, stiprės mokymosi motyvacija.
Skirti namų darbų užduotis, kuriose dominuotų praktinis pamokoje įgytų žinių taikymas.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Mokiniai suvoks namų darbų tikslingumą, matys glaudų ryšį su darbu klasėje, lavins praktinius įgūdžius, mažės mokinių, neatliekančių namų darbų. Mokiniai įgys savarankiško darbo įgūdžių: jie rengs pasaulio įvykių apžvalgas, interviu, TV laidas ir pan. Taip sprendžiamos ribotos pamokos galimybės
Paruošti mokiniams atmintines „Dešimt žingsnių sėkmingo mokymosi link“.	Iki lapkričio mėn.	Psichologė, kuriojančios pavaduotojos ugdymui, klasės auklėtojai	Mokiniui pateikta glausta informacija apie mokymosi mokytis metodiką, ugdymo vertinimo svarbą, jis gaus praktiškus patarimus, kaip būti aktyviu pamokos dalyviu, kaip lengviau įsiminti pamokos medžiagą bei ją pritaikyti praktikoje.

Pedagoginės veiklos priežiūra „Adaptacija“, „Dalykų mokymo programų ryšys su gyvenimu“, „Individuali ir diferencijuota mokinių veikla pamokose“.	Lapkričio mėn., Vasario mėn., Balandžio mėn.	J. Driukienė - direktorė V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui, A. Jankovska direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Vykdamant pedagoginės veiklos priežiūrą, bus išsiaiškintos programų ryšys su gyvenimu.
Kontrolinių darbų grafikai ir jų laikymosi kontrolė.	Per mokslo metus	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Krūvio mažinimas.
Uždavinys. 1.2. Mokinio vertinimo/įsivertinimo aprašo tobulinimas ir vykdymas.			
Vertinimo ir įsivertinimo sistemos tobulinimas	II pusmetis	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Bus patobulinta įsivertinimo sistema, pagerės grįžtamojo ryšio kokybė.
Gerosios patirties sklaida: “Kolega-kolegai“ Tema: (Mokytojo profesionalumas individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį ir mokinių veikas pamokoje).	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Mokytojai apmąstys ir diskusijose aptars savo patirtį, panaudos įgytą patirtį ugdymo procesui tobulinti.
Kiekvienoje pamokoje išnaudoti mokymosi motyvaciją skatinančią formuojamąją ir kaupiamąją vertinimą.	Mokslo metų eigoje	Administracija, metodinė taryba, dalykų mokytojai	Mokiniai kiekvienoje pamokoje giriami ir skatinami, žodiniu būdu aptariama jų daroma pažanga, matuojama sėkmė, mokiniai suvokia savo mokymosi sunkumus, problemas, mokytojui padedant geba jas spręsti.
Mokyti mokinius mokytis: išsikelti tikslus, planuoti, įsivertinti, stebėti individualią pažangą,	Mokslo metų eigoje	Dalykų mokytojai, Kuriojančios pavaduotojos	Mokiniai išmoksta kelti tikslus, jų siekti, pasimatuoti pažangą. Pažanga stebima visais lygmenimis: asmens, klasės, gimnazijos.
Skatinti pamokas vesti netradicinėse edukacinėse erdvėse: bibliotekoje, muziejuje ir kt.	Mokslo metų eigoje	Metodinės grupės, dalykų mokytojai	Pamokose derinama tradicinės ir netradicinės darbo formos, išvengiama rutinos, darbo monotonijos.
Organizuoti visų mokomųjų dalykų mokyklinės olimpiadas.	Pagal planą	Metodinių grupių pirmininkai	Skatinama mokymosi motyvacija, atsakingumas, pareigingumas
Nuosekliai rengti mokinius olimpiadoms ir konkursams.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Skatinama mokymosi motyvacija, atsakingumas, pareigingumas.
Dalyvauti respublikiniame konkurse „Kengūra“ (matematika, užsienio k., istorija, geografija).	Vasario -kovo mėn.	Matematikos, užsienio k., istorijos ir geografijos mokytojai	Gerės mokinių kompiuterinio raštingumo įgūdžiai, augs susidomėjimas matematika. Ugdomas mokinių atsakingumas, ateities planavimas.

Organizuojant kultūrinės pažintines dienas, diferencijuoti veiklą pagal mokinių gebėjimus.	Per mokslo metus Pagal ugdymo planą.	Dalykų mokytojai	Sudarytos palankesnės sąlygos mokinių su neišryškėjusiais gebėjimais saviraiškai.
Mokinių egzaminų ir patikrinimų rezultatų, stojimo į kitas, profesiją suteikiančias mokyklas, apskaita.	Liepa - rugpjūtis	J. Driukienė –gimnazijos direktorė	Kaupiama, apdorojama, analizuojama statistinė medžiaga. Mokinių iki 16 metų mokymosi užtikrinimas. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo ir brandos egzaminų rezultatų analizė teiks galimybę koreguoti ugdymo proceso organizavimą.
Organizuoti bandomuosius brandos egzaminus, PUPP ir NMPP.	Gruodžio - sausio mėn.	Dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui Violeta Brodovska	Rezultatai padės rinktis brandos egzaminus. Mokytojai teiks rekomendacijas planuojant tolimesnį mokymąsi.
Bandomųjų egzaminų rezultatus aptarti su tėvais ir mokytojais.	Vasario-kovo mėn.	Klasių auklėtojai	Tėvų informavimas
Gimnazijos mokinių ir mokytojų vedamos dokumentacijos kontrolė.	Nuolat	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Mokinių sąsiuviniai, pažymių knygelės, klasių dienynai, neformalaus ugdymo dienynai pildomi vadovaujantis nustatyta tvarka ir paaiškinimais.
Plėsti konsultacinį ugdymą , kaip pagalbos mokyklos įvairių gebėjimų mokiniams, veiklą.	Per mokslo metus	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Teikiamas individualias konsultacijas spragoms likviduoti, gilinti žinias ar mokytis papildomai norimo dalyko. Sudaryta galimybė kiekvieno mokinio asmeninės pažangos augimui, gilesnis pasirengimas brandos egzaminams ir profesinės karjeros planams įgyvendinti.
Išsamiai analizuoti individualius mokinio pasiekimus, išsiaiškinti gerai įsisavintus dalykus ir esmines mokymosi spragas.	Kiekvienoje pamokoje	Dalykų mokytojai	Mokiniai žino, kur daro klaidas ir kaip jas taisyti; jie jaučia nuolatinį mokytojo rūpinimąsi, žino, kad jiems bus suteikta pagalba laiku.
Tikslas. Dialogo ir susitarimų kultūros puoselėjimas.			
Uždavinys. 2.1. Tėvų įsitraukimas į gimnazijos veiklą.			

Tėvų įtraukimas į ugdomojo konsultavimo veiklas susijusias su ateities karjeros planavimu	Per mokslo metus	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Pagalba sudarant individualius ugdymosi planus, renkantis profesiją,
Analizuoti brandos egzaminų, PUPP, NMPP testų rezultatus.	Lapkritis	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Gerės ugdymo kokybė, bendravimas ir bendradarbiavimas tarp gimnazijos bendruomenės grandžių
Tėvų konsultavimo sistemos tobulinimas	Per mokslo metus	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai	Vyks tėvų konsultacijos 1- 2 kartus per mėnesį
Tėvų bendruomenės pedagoginis, psichologinis švietimas.	Per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai Klasių auklėtojai	Tėvai dalyvauja vaikų ugdyme, prisiima atsakomybę už vaiko pažangą. Stiprėja partnerystė, ugdomas holistinis požiūris į švietimą.
Tėvų profesijos mugė.	Birželis	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui Klasių auklėtojai	Mokiniai sužino apie profesijų įvairovę. Stiprinami bendruomenės narių ryšiai.
Uždavinys. 2.2. Gimnazijos bendruomenės susitarimų tobulinimas.			
Mokinių pažangos (įsi)vertinimo tvarkos aprašo vykdymas	Per mokslo metus	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Aiškūs susitarimai ir jų laikymasis padės išlaikyti pusiausvyrą tarp emocionalumo ir racionalumo.
Susitarimas dėl elgesio aktų salėje, valgykloje, sporto salėje.	Per mokslo metus	A. Jankovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	

V. MOKYTOJŲ TARYBOS, DIREKCINIAI IR MOKYKLOS TARYBOS POSĖDŽIAI SKIRTI VEIKLOS PROGRAMAI ĮGYVENDINTI

Nr	Posėdžio tema	Laikas	Atsakingas	Pastabos
Mokytojų tarybos posėdžiai				
1.	Brandos egzaminų ir PUPP rezultatų, dalyvavimo olimpiadose, konkursuose ir varžybose analizė, ugdymo proceso 2018/2019 m. m. organizavimas, 2018-2019 m. m. gimnazijos veiklos programos pristatymas.	Rugpjūtis	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Driukienė - direktorė	
2.	I pusmečio (trimestro) ugdymo rezultatų analizė.	Gruodis Vasaris	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Driukienė - direktorė	
3.	Vidurinio ugdymo programos pasiūla 2019-2021 m., įskaitų organizavimas kandidatams, vidinio audito analizė.	Balandis	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Driukienė - direktorė A. Jankovska- direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
4.	1–4klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę, IVG klasės mokinių ugdymo rezultatai ir pasiruošimas brandos egzaminams, IIG klasės mokinių pasirengimas pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimui.	Gegužė	J. Driukienė - direktorė Klasių vadovai	
5.	5–IIIIG klasių mokinių kėlimas į aukštesnę klasę.	Birželis	J. Driukienė - direktorė Klasių vadovai	
6.	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų išdavimas.	Birželis	J. Driukienė - gimnazijos direktorė	
7.	Ugdymo plano projekto 2019-2020 m. m. aptarimas	Birželis	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Driukienė - direktorė	
8.	Brandos atestatų išdavimas.	Liepa	J. Driukienė - direktorė	
Direkciniai posėdžiai				
	Klasių auklėtojų skyrimas, kuruojamų dalykų skyrimas, neformaliojo ugdymo prioritetai 2018-201 m. m.	Rugpjūtis	Gimnazijos administracija	

	Klasių auklėtojų planai, teminiai planai, neformaliojo ugdymo ir modulių programų aptarimas. Darbo grafikai.	Rugsėjis	Gimnazijos administracija	
	Brandos egzaminų pasirinkimo analizė.	Spalis	J. Driukienė - direktorė	
	Pamokų vizitavimas, mokyklos šventės organizavimo aptarimas, visuotinis gimnazijos tėvų susirinkimas.	Lapkritis	Gimnazijos administracija	
	Pedagoginės pagalbos tikslingumas ir kokybė.	Vasaris	Gimnazijos administracija	
	IIG klasės mokinių pasiruošimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą.	Balandis		
	Ugdymo plano rengimas, klasių komplektavimas, mokytojų krūviai.	Gegužė	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	
	Einamieji klausimai.	Pagal poreikį	V. Brodovska - direktoriaus pavaduotoja ugdymui	

VI. METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingi	Pastabos
1	2	3	4	5
POSĖDŽIAI, SUSITIKIMAI				
1.	1. Metodinės tarybos veiklos planas, tikslai ir uždaviniai 2018/2019 m. m. 2. Metodinių grupių veiklos planų aptarimas. 3. Metodinės pagalbos jauniems ir naujai atvykusiems mokytojams tvarkos parengimas.	2018-09	V. Goršanenko m/g pirmininkai	
2.	1. 2017-2018 m. m. 2, 4, 6, 8 kl. bandomųjų standartizuotų testų bei IIG kl. bandomųjų pasiekimų patikrinimo ir nacionalinių mokinių pasiekimo patikrinimo, PUPP lyginamoji analizė. 2. Apskritas stalas su metodinės tarybos ir mokinių tarybos nariais. 3. 2018/2019 m. m. bandomųjų egzaminų bei bandomųjų pasiekimų patikrinimo organizavimas	2018-10	J. Markovska, A. Bartoško, A. Mačionienė m/g pirmininkai	
3.	1. Kvalifikacijos kėlimo programos 2019 m. aptarimas 2. Metodinės veiklos 2018 m. apibendrinimas. 3. Apskritas stalas su metodinės tarybos ir mokinių tarybos nariais.	2019-01	A. Bartoško, A. Jankovska V. Brodovska, m/g pirmininkai	
4.	1. Bandomųjų egzaminų bei bandomųjų pasiekimų patikrinimo rezultatų analizė. 2. Pasirenkamųjų dalykų, modulių, projektų programų pasiūla būsimiems IIG klasės mokiniams.	2019-02	V. Brodovska	
5.	1. 2019-2020 m. m. neformaliojo ugdymo veiklos gairių aptarimas. 2. Apskritas stalas su metodinės tarybos ir mokinių tarybos nariais.	2019-05	V. Goršanenko, dalykų mokytojai A. Bartoško,	
6.	1. Mokymo priemonių įsigijimo prioritetai 2019-2020 m. m. 2. 2018-2019 m. m. metodinės veiklos apibendrinimas ir pasiūlymų teikimas kitiems mokslo metams. 3. Mokytojų metodinės veiklos prioritetinių kryptų 2018 – 2019 m. m. nustatymas.	2019-06	A. Jankovska m/g pirmininkai N. Chochlačiova, V. Goršanenko, V. Brodovska,	

METODINĖ VEIKLA				
1.	Metodinės medžiagos, priemonių, testų rengimas, aprobavimas ir kaupimas.	Per mokslo metus	dalykų mokytojai	
2.	Atviros pamokos bei renginiai pagal metodinių grupių darbo planus.	Per mokslo metus	dalykų mokytojai	
3.	Dalykų savaitių organizavimas, apibendrinimas, analizė ir pasiūlymai gimnazijos bendruomenei.	Per mokslo metus	m/g pirmininkai	
4.	Dalykinių olimpiadų, parodų, projektų, konkursų, konferencijų organizavimas (pagal švietimo skyriaus planą) ir pravedimas gimnazijoje.	Per mokslo metus	m/g pirmininkai, dalykų mokytojai	
5.	Dalyvavimas rajoninėse, respublikinėse olimpiadose ir konkursuose.	Per mokslo metus	V. Brodovska, m/g pirmininkai	
6.	Metodinių grupių veiklos planų įgyvendinimo derinimas rengiant mėnesio gimnazijos darbo planą.	Per mokslo metus	dalykų mokytojai, m/g pirmininkai	
7.	Tikslingas lankymasis kvalifikacijos kėlimo seminaruose, atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus.	Per mokslo metus (esant poreikiui) Per mokslo metus	V. Brodovska, m/g pirmininkai	
8.	Naujausios metodinės literatūros, seminarų apžvalga ir aptarimas metodinėse grupėse.	Gruodis - sausis	A. Jankovska, J. Markovska Č. Šablinska	
9.	Apskritas stalas su metodinės tarybos ir mokinių tarybos nariais.	Vasaris	m/g pirmininkai, dalykų mokytojai	
10.	Bandomųjų egzaminų bei bandomųjų pasiekimų patikrinimo organizavimas ir aptarimas.	Kovas		
11.	2, 4, 6, 8 kl. bei IIG kl. bandomųjų pasiekimų patikrinimo ir nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, PUPP lyginamoji analizė ir aptarimas. Pasirenkamųjų dalykų, modulių, projektų pasiūla 2019 – 2021 m. m. IIIG klasės mokiniams.	Geguže		
12.	2019-2020 m. m. neformaliojo ugdymo veiklos gairių aptarimas.	Birželis		

13.	Bendras visų metodinių grupių bei metodinės tarybos veiklos apibendrinimas ir pasiūlymų teikimas kitiems mokslo metams.	Birželis		
14.	Mokytojų metodinės veiklos prioritetinių kryptių 2019 – 2020 m. m. nustatymas.	Per mokslo metus (pagal galimybes)		
15.	Seminarų, išvykos organizavimas	Per mokslo metus (esant poreikiui)		
16.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas			

VII. UGDOMOSIOS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PLANAS

Tikslai:

1. Stebėti, analizuoti, vertinti ir kvalifikuoti mokytojų veiklą, pamokos kokybę, organizuoti bendrųjų programų ir išsilavinimo standartų bei ugdymo planų vykdymą, darbo kokybę.
2. Skatinti mokytojus plėtoti profesinę kompetenciją.
3. Skatinti mokytojų ir tėvų bendradarbiavimą gerinant ugdymo kokybę.

Uždaviniai:

- Vertinti ugdymo proceso organizavimą atsižvelgiant į metinėje veiklos programoje iškeltus tikslus.
- Įvertinti esamą padėtį, iširti poreikius ir numatyti ateities perspektyvas.
- Teikti pagalbą mokytojams atsižvelgiant į jų stipriąsias ir silpnąsias ugdymo proceso organizavimo sritis.
- Skatinti mokytojus tobulinti profesinę kompetenciją stebint jų pažangą profesinės veiklos srityje.

Principai:

Konceptualumas, profesionalumas, racionalumas, objektyvumas, visapusiškumas, atsinaujinimas, demokratiškumas, humaniškumas.

Turinys	Tikslai	Rezultatas	Laikas	Atsakingas
Susipažinti su dalykų teminiais planais, individualizuotomis, pritaikytomis ir neformaliojo švietimo programomis.	Analizuoti ugdymo programas.	Patvirtinti ilgalaikiai dalykų teminiai planai, individualizuotas, pritaikytas ir neformaliojo švietimo programos.	Rugpjūtis - rugsėjis	A. Jankovska V. Brodovska J. Driukienė
Racionalaus tvarkaraščio sudarymas. Tarifikacijos sudarymas	Pasirengti ugdymo plano įgyvendinimui.	Pagal reikalavimus parengtas pamokų ir kabinetų užimtumo tvarkaraštis. Atlikta kabinetų užimtumo analizė.	Rugpjūtis, sausis	V. Brodovska
Susipažinti su klasių auklėtojų veiklos planais.	Analizuoti klasių auklėtojų veiklos planus.	Patvirtinti klasių auklėtojų veiklos planai.	Rugsėjis	A. Jankovska
Mokinių tėvų informavimas apie jų vaikų sėkmes, problemas ir kt.	Įgyvendinti nuostatą, kad mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) bent kartą per pusmetį elektroninio dienyno pagalba būtų	Tėvams (globėjams) laiku bus pateikta reikiama informacija.	2- 3 kartus per metus	Klasių auklėtojai, dalykų mokytojai,

	informuojami apie jų vaikų sėkmes, problemas ir kt			gimnazijos administracija
Klasės elektroninių dienynų, gimnazijos svetainės ir mokinių bylų pildymo priežiūra.	Tikrinti dienynų, gimnazijos svetainės, mokinių bylų pildymą.	Užpildyti klasės, neformaliojo ugdymo dienynai ir mokinių bylos. Sutvarkyta gimnazijos svetainė	Per mokslo metus	A. Jankovska V. Brodovska
Mokinių aprūpinimo vadovėliais stebėjimas.	Ieškoti mokymosi motyvacijos gerinimo priemonių. Suvestinė apie vadovėlių poreikį.	Suvestinė apie vadovėlių poreikį. Pagerės aprūpinimas vadovėliais ir mokymo priemonėmis	Per mokslo metus	Bibliotekininkė N. Chochlačiova J. Driukienė
Pamokų ir neformaliojo ugdymo užsiėmimų vedimo pagal tvarkaraštį stebėjimas.	Ieškoti ugdymo kokybės bei mokymosi motyvacijos gerinimo būdų.	Pamokų ir neformaliojo ugdymo užsiėmimų vedimo pagal tvarkaraštį stebėjimo aptarimas.	Spalis	A. Jankovska V. Brodovska J. Driukienė
Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo problemos.	Analizuoti IIIG-IVG klasių pamokų tvarkaraščius, mokinių poreikių tenkinimą. Ieškoti mokinių mokymosi krūvio mažinimo būdų.	Tenkinami mokinių mokymosi poreikiai.	Spalis	V. Brodovska
Priešmokyklinio ugdymo grupę lankančių vaikų adaptacija.	Įvertinti kaip adaptavosi priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai, kokios pagalbos, priemonių reikėtų lengvinant vaikų adaptaciją.	Priešmokyklinio ugdymo grupės užsiėmimų stebėjimas ir aptarimas.	Spalis	A. Jankovska
Specialiosios pedagogės, logopedės vedama dokumentacijos priežiūra.	Gerinti veiklos gimnazijoje kokybę.	Specialiosios pedagogės, logopedės vedamos dokumentacijos aptarimas.	Spalis - lapkritis	A. Jankovska
El. dienyno pildymo priežiūra	Tikrinti el. dienyno, mokinių bylų pildymą.	Užpildyti klasės, neformaliojo ugdymo el. dienynai ir mokinių bylos. Klasės ir neformaliojo ugdymo dienynų pildymo aptarimas.	Lapkritis Vasaris	A. Jankovska V. Brodovska J. Driukienė

1-4 kl. mokinių pamokų stebėjimas.	Ieškoti ugdymo kokybės gerinimo būdų.	Stebėtų pamokų aptarimas, problemų išskyrimas.	Lapkritis Vasaris Balandis	A. Jankovska J. Driukienė
Pamokų stebėjimas (5-IVG kl.)	Stebėti ir vertinti ugdymo proceso organizavimo kokybę.	Mokytojų (jaunų ir naujai atvykusių specialistų) pamokų ir veiklos analizė.	Lapkritis Vasaris Balandis	V. Brodovska A. Jankovska J. Driukienė
Gimnazijos dokumentacijos tvarkymas. Atsakingų darbuotojų ataskaitos. 1, 5 ir IIIG- os klasių mokinių adaptacijos problemos.	Tikrinti dienynų, mokinių pažymių knygelių, bylų ir kt. pildymą. Išaiškinti adaptacijos problemas.	Sutvarkyta gimnazijos dokumentacija. Tenkinami mokinių poreikiai, suteikta specialistų pagalba.	Gruodis Vasaris	V. Brodovska A. Jankovska J. Driukienė S. Švabauskienė
Gimnazijos profesinio orientavimo sistemos veiksmingumo mokinių mokymosi motyvacijos tobulinimas. PIT programos svarstymas.	Išaiškinti profesinės orientacijos problemas.	Daugumos būsimų vienuoliktokų ugdymo planai atitiks numatomą pasirinkti studijų kryptį. Susidarys stabilesnės mobiliosios grupės.	Sausis	J. Driukienė S. Švabauskienė N. Chochlačiova
Kalėdinių – naujametinių renginių stebėjimas.	Puoselėti gimnazijos, savo krašto kultūrą ir sveiką gyvenimą.	Įvykę ir aprašyti renginiai.	Gruodis	A. Jankovska
Gimnazijos turto inventorizavimo eigos stebėjimas.	Tikrinti direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams vedamus dokumentus.	Gimnazijos turto inventorizavimo suvestinės, nurašymo aktai, veiklos ataskaita.	Gruodis	A. Purikovienė
I pusmečio (trimestro) mokinių mokymosi rezultatai.	Tobulinti bendradarbiavimą su tėvais ir jų informavimą.	1-IVG klasių I pusmečio mokymosi, praleistų pamokų suvestinės ir apibendrinimas mokytojų taryboje. Mokinių mokymosi rezultatų suvestinė dienynuose.	Gruodis Sausis	A. Jankovska V. Brodovska
Kuruojamų mokomųjų dalykų mokinių sąsiuvinų patikra.	Vertinti, kaip laikomasi bendrųjų raštvedybos reikalavimų, mokytojų įrašų kokybę ir dažnumą.	Pateikta analizė.	Kovas Balandis	J. Driukienė V. Brodovska A. Jankovska
El. dienyno pildymo priežiūra	Įvertinti dienynų, mokinių bylų pildymo kokybę ir teminių planų, dalykų programų vykdymą.	Klasės ir papildomo ugdymo dienynų pildymo aptarimas. Kontrolinių, rašomųjų darbų suvestinė ir apibendrinimas.	Vasaris- kovas	V. Brodovska A. Jankovska

Pamokų stebėjimas.	Ieškoti ugdymo kokybės bei mokymosi motyvacijos gerinimo būdų.	Mokytojų pamokų ir veiklos analizė.		
Vasario – kovo renginių stebėjimas.	Puoselėti gimnazijos, savo krašto kultūrą ir sveiką gyvenseną.	Įvykę ir aprašyti renginiai.	Vasaris - kovas	A. Jankovska
Mokinių elgesys, drausmė, lankomumas.	Tobulinti bendradarbiavimą su tėvais ir jų informavimą.	Praleistų pamokų suvestinės analizė. Sėkmingas bendradarbiavimas su mokyklos vadovais, kl. auklėtojais ir mokinių tėvais.	Nuolat	V. Brodovska Socialinė pedagogė- I. Macevič
Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, veikla pamokose.	Įvertinti mokinių, turinčių ugdymosi poreikių, veiklą pamokose.	Specialiųjų poreikių mokinių veikla pamokose – stebėtos veiklos aptarimas.	Kovas	A. Jankovska
Vertinimas ir įsivertinimas pamokoje	Išsiaiškinti, kaip mokytojai vertina mokinių žinias ir kaip mokiniai įsivertina savo žinias	Pamokų stebėjimas ir aptarimas.	Balandis	J. Driukienė - mokyklos direktorė V. Brodovska – dir. pav. ugdymui A. Jankovska – dir. pav. ugdymui
1-4 kl. mokinių mokymosi rezultatai.	Tobulinti bendradarbiavimą su tėvais ir jų informavimą.	1-5 klasių mokymosi, praleistų pamokų suvestinės ir jų apibendrinimas mokytojų taryboje.	Gegužė	A. Jankovska V. Brodovska
Vaiko gerovės komisijos veiklos analizė.	Ieškoti ugdymo kokybės gerinimo būdų.	Vaiko gerovės komisijos veiklos analizė ir aptarimas.	Gegužė	A. Jankovska H. Pavlovič
Metodinių grupių veiklos dokumentavimas (planavimas, protokolai, veiklos aprašai).	Įvertinti metodinių grupių veiklos dokumentų kokybę.	Pateikta analizė.	Per mokslo metus	V. Brodovska
II trimestro mokinių mokymosi rezultatai.	Analizuoti ugdymo programų įvykdymą.	II pusmečio/trimestro ir mokslo metų mokymosi, praleistų pamokų suvestinės ir	Kovas	V. Brodovska

II pusmečio ir mokslo metų mokinių mokymosi rezultatai.		apibendrinimas mokytojų taryboje.		
El. dienyno pildymo priežiūra	Tikrinti dienynų, suvestinių, mokinių bylų pildymą.	Mokinių mokymosi rezultatų suvestinė dienynuose ir mokinių bylose.	Birželis	J. Driukienė A. Jankovska V. Brodovska
Neformaliojo ugdymo veiklos rezultatų (parodos, standai, renginiai, varžybos, pasirodymai) stebėjimo aptarimas.	Analizuoti neformaliojo ugdymo programų įvykdymą.	Neformaliojo ugdymo veiklos rezultatų ataskaitos bendruomenei.		
Mokytojų veiklos ir kompetencijos įsivertinimas/vertinimas.	Vertinti mokytojų veiklos ir kompetencijos atitiktį turimai kvalifikacinei kategorijai.	Pateikta analizė, nustatyta mokytojų veiklos ir kompetencijos atitiktis turimai kvalifikacinei kategorijai.		

Visus mokslo metus:

1. Klasių auklėtojai stebi mokinių lankomumą, tikrina įrašus TAMO dienyne.
2. Informuoja tėvus apie pasikartojančius nepatenkinamus pažymius.
3. Pamokų vedimo pagal tvarkaraštį priežiūra.
4. Darbo grupių veiklos stebėjimas.

VIII. BENDRADARBIAVIMO TILTAS „GIMNAZIJA – ŠEIMA“

	Mėnuo	Temos	Atsakingi, pranešėjai	Laukiamas rezultatas
Visuotinis tėvų susirinkimas	Spalis	Gimnazijos direktorės 2017-2018 m. m. veiklos ataskaita. Gimnazijos prioritetai 2018-2019 m. m.	Gimnazijos direktorė J. Driukienė Dir. pav. ugdymui V. Brodovska	Pagerės tėvų pedagoginis švietimas ir informatyvumas.
Klasių susirinkimai	Spalis	Penktos klasės mokinių dalykinėje sistemoje adaptacijos problemos ir el. dienynas	Klasės auklėtoja	Pagerės tėvų pedagoginis švietimas ir informatyvumas.
		IIIG klasių mokinių individualiųjų planų realizavimo galimybės, poreikių tenkinimas. Tvarkaraščio reikalavimų vykdymas. Adaptacijos problemos.	Direktorės pavaduotoja ugdymui V. Brodovska Klasės auklėtojas	
		Rekomenduojamos klasių auklėtojų pokalbių su tėvais pagal klasių grupes, siekiant kurti palankų emocinį mokymosi klimatą (1-8 kl.) ir didinti mokymosi motyvaciją (9-12 kl.) temos: - 1 kl. „Pirmos klasės mokinių adaptacijos gimnazijoje problemos“ ir el. dienynas - 2-4 kl. tema: „Mano vaikas mielai skaito – skaitymo gebėjimo ugdymas“ . -5-8 kl. tema: „Kompiuterio naudojimo moksle nauda ir pasekmė -IG kl. tema: „Vaiko ateitis priklauso nuo tėvų“.		
		- IIG kl. tema: „Vidurinio ugdymo programos aprašo nuostatos, jų įgyvendinimo ir mokinių poreikių tenkinimo galimybės gimnazijoje“	Klasės auklėtoja dir. pav. ugdymui V. Brodovska	
		- IVGkl. „Mokinių pasiekimai mokantis pagal vidurinio ugdymo programą. Profesinis informavimas. Karjeros planavimas“	Klasės auklėtoja	
	Sausis	Pirmojo pusmečio rezultatų analizė.	Direktorės pavaduotoja ugdymui V. Brodovska	

Visuotinis tėvų susirinkimas		Mokinių lankomumo analizė.	Direktorės pavaduotoja ugdymui V. Brodovska	
IVG klasės mokinių ir jų tėvų susirinkimas	Vasaris	IVG kl. „Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarka. Pasirinkimas“. Paskaita tėvams „Kaip padėti vaikui sudaryti karjeros planus?“. Užsiėmimai IVG klasės mokinių tėvams	Gimnazijos direktorė J. Driukienė Klasės auklėtoja	Mokinių, tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas įtakos tinkamą pasirinkimą.
Klasių susirinkimai	Sausis/vasaris	I-o pusmečio rezultatų aptarimas.	Klasės auklėtojai Direktorės pavaduotoja ugdymui V. Brodovska	Pagerės tėvų pedagoginis švietimas ir informatyvumas. Tėvai gaus informaciją apie ugdymąsi IIIG-IVG klasėse.
1-4 kl.		Auklėjimas šeimoje ir vaiko mokymasis		
5 kl.		Kaip kalbėti, kad vaikai mus išgirstų?		
6-IG kl.		Auklėjimas be prievartos – tai auklėjimas su supratimu		
IIIG kl.		Vidurinio ugdymo programos aprašo nuostatos, jų įgyvendinimo ir mokinių poreikių tenkinimo galimybės gimnazijoje.		
IIIIG kl.		Mokinių elgesio taisyklės.		
IVG kl.		Pasiruošimas šimtadieniui.		
IIIG kl.	Balandis	IIIG klasės mokinių tėvų susirinkimas dėl individualių ugdymosi planų 2015-2017 metams.	Direktorės pavaduotoja ugdymui V. Brodovska Klasės auklėtoja I. Krištapovič	Mokinių, tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas įtakos mokinių ugdymo plano sudarymą pagal poreikius ir galimybes.
Atvirų durų dienos	Lapkritis	Mokinių veikla gimnazijoje.	Direktorės pavaduotoja ugdymui A. Jankovska	Mokinių, tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas.